

## СОГЛАШЕНИЕ № 7

о сотрудничестве между Государственным казенным учреждением Московской области  
«Центр занятости населения Московской области» Территориальный отдел №13  
(Орехово-Зуево)

и Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением  
Московской области «Егорьевский техникум»

«01 » июля 2022 г.

г. о. Орехово-Зуево

ГКУ МО «ЦЗН МО» Территориальный отдел №13 (Орехово-Зуево) в дальнейшем «Центр», в лице начальника отдела Гребеньковой Любви Васильевны, действующего от имени Московской области на основании доверенности от 01.07.2022 №203/1\_с одной стороны и ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», в лице директора Астровой Лидии Семеновны, действующего на основании Устава и лицензии №75837 на осуществление образовательной деятельности от 31.05.2016, в дальнейшем «Образовательное учреждение», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

### 2. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости обучающейся молодежи и трудоустройству студентов, выпускников.

### 3. Обязательства Сторон

3.1. «Образовательное учреждение» обязуется:

3.1.1 Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2 Информировать «Центр» о численности и профессионально квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.3 Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр» по согласованной Сторонами форме.

3.1.4 Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.5 Оказывать «Центру» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.6 Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Центра».

3.1.7 Не предоставлять без разрешения «Центра» полученную информацию третьим лицам.

3.2 «Центр» обязуется:

3.2.1 Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.2 Информировать «Образовательное учреждение» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.3 Оказывать «Образовательному учреждению» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

3.2.4 Оказывать содействие «Образовательному учреждению» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Московской области, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» ([www.trudvsem.ru](http://www.trudvsem.ru))

3.2.5 Содействовать развитию взаимодействия «Образовательному учреждению» с «Центром» по вопросам настоящего Соглашения.

#### **4 Срок действия Соглашения**

4.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по «01» июля 2027 года.

4.2 Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон.

4.3 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

#### **5 Заключительные положения**

5.1 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2 Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

## 6 Юридические адреса

### Центр –

Государственное казенное учреждение  
Московской области «Центр занятости  
населения Московской области»  
(ГКУ МО «ЦЗН МО»)

ИНН 5031044293

КПП 503101001

ОГРН 1035006102450

Банковские реквизиты:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по  
Московской области г. Москва

р/с 03221643460000004800

к/с 40102810845370000004

БИК 004525987

Юридический адрес:

142400, Московская область, г. Ногинск,  
ул. Горького, д.2

Фактический адрес:

142600, Московская область,

г. Орехово-Зуево,

ул. Мадонская, д.28, корп.4

Тел.: 8(496)412-21-64

e-mail: orehovo-zuevo.czn@mosreg.ru

### Образовательное учреждение –

Государственное автономное  
профессиональное образовательное  
учреждение Московской области «Егорьевский  
техникум»

(ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

ИНН /КПП 5011025285/501101001 Юридический  
адрес:

140304 Московская область

г. Егорьевск, проспект Ленина, д. 3

Тел. 8 (49640) 3-04-71

Почтовый адрес: 140304 Московская область

г. Егорьевск, проспект Ленина, д. 3

ОГРН 1055002011459 дата постановки на учёт  
23.12.2005

ОКПО 78115951

Банк: Министерство экономики и финансов

Московской области (ГАПОУ МО «Егорьевский  
техникум» л/с 300 142 151 50)

Казначейский счет: 03224643460000004800

Единый казначейский счет:

40102810845370000004

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской  
области г. Москва

БИК 004525987

КБК 00000000000000000130

Адрес электронной почты: [egpet@mail.ru](mailto:egpet@mail.ru)

Телефон: 8 (49640) 3-04-71

Факс: 8 (49640) 3-04-71



Руководитель

М.П.

/ Л.В.Гребенькова/



Директор

М.П.

/Л.С. Астрова/